

Numéro de candidat : 02149001181

EPREUVE E5

GUASTAMACCHIA LIVIO

BTS SIO – SISR SESSION 2025



SupFormation

2 rue des Compagnons

57070 Metz

ANNEXE 5 : Modèle d'attestation de stage 12

Logo de l'organisme d'accueil

ATTESTATION DE STAGE
à remettre à la ou au stagiaire à l'issue du stageORGANISME D'ACCUEIL

Nom ou dénomination sociale : ETS MALISAN SA

Adresse : Port Public Thionville illange
57270 UCKANGE

certifie que LA OU LE STAGIAIRE

Nom : GUASTAMACCHIA

Prénom : Livio

Né(e) le : 17/06/2005

Sexe : F M

Adresse : 11 rue de la Tuilerie, 57220, Bettange

Tel : 06 38 36 10 59

Mél : guastamacchialivio@gmail.com

ÉTUDIANT(E) EN BTS Services informatiques aux organisations

Option

 SISR SLAM

AU SEIN DE (nom de l'établissement d'enseignement supérieur ou de l'organisme de formation) :

2 rue des compagnons, 57000, Metz

a effectué un stage prévu dans le cadre de ses études

DURÉE DU STAGE

Dates de début et de fin du stage : Du 10/06/2024 au 26/07/2024 .

Représentant une durée totale de 5 semaines / mois
(rayer la mention inutile).

La durée totale du stage est appréciée en tenant compte de la présence effective de la ou du stagiaire dans l'organisme, sous réserve des droits à congés et autorisations d'absence prévus à l'article L.124-13 du code de l'éducation (art. L.124-18 du code de l'éducation). Chaque période au moins égale à 7 heures de présence consécutives ou non est considérée comme équivalente à un jour de stage et chaque période au moins égale à 22 jours de présence consécutifs ou non est considérée comme équivalente à un mois.

MONTANT DE LA GRATIFICATION VERSÉE À LA OU AU STAGIAIRE

La ou le stagiaire a perçu une gratification de stage pour un montant total de euros.

L'attestation de stage est indispensable pour pouvoir, sous réserve du versement d'une cotisation, faire prendre en compte le stage dans les droits à retraite. La législation sur les retraites (loi n°2014-40 du 20 janvier 2014) ouvre aux étudiants dont le stage a été gratifié la possibilité de faire valider celui-ci dans la limite de deux trimestres, sous réserve du versement d'une cotisation. La demande est à faire par l'étudiant(e) dans les deux années suivant la fin du stage et sur présentation obligatoire de l'attestation de stage mentionnant la durée totale du stage et le montant total de la gratification perçue. Les informations précises sur la cotisation à verser et sur la procédure à suivre sont à demander auprès de la Sécurité sociale (code de la Sécurité sociale art. L.351-17 – code de l'éducation art. D.124-9)

Fait à UCKANGE, le 15 / 04 / 2025

Nom, fonction et signature de la personne
représentant de l'organisme d'accueilLaurent Malisan
Représentant

¹ Remettre autant d'attestations que d'entreprises fréquentées pour couvrir les semaines de stage réglementaires.

² Pour les personnes candidates se présentant au titre de leur activité professionnelle, cette attestation sera remplacée par des certificats de travail.



**RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

ATTESTATION DE PRÉSENCE EN ENTREPRISE BREVET DE TECHNICIEN SUPERIEUR

ANNEE 2024/2025

A destination des candidat.es de l'apprentissage et sous contrat de professionnalisation.

SPECIALITE DE BTS : SIO Services Informatiques aux Organisations

OPTION (si BTS à option) : A SISR Solutions d'Infrastructure, Systèmes et Réseaux

NOM du CANDIDAT : GUASTAMACCHIA

PRÉNOMS : Livio

né le 17/06/2005 à Saint-Avold

A ETE PRESENT.E EN ENTREPRISE DANS LE CADRE D'UN :

CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION

CONTRAT D'APPRENTISSAGE

DU 01/09/2024 AU 31/08/2025

SOIT (durée en semaines) : 52 SEMAINES

DANS L'ENTREPRISE (nom, adresse, n° de téléphone) :.....

ETS MALISAN SA, Port Public Thionville illange, 57270 UCKANGE

03-82-59-55-00

POSTE OCCUPE : Alternant Administrateur Système et Réseaux

CACHET DE L'ENTREPRISE

(Obligatoire)

SA ETS MALISAN

Port public Thionville - illange

57270 UCKANGE

Tél. 03 82 59 55 00 - Fax 03 82 59 08 11

DATE 15/04/2025.....

**SIGNATURE DU OU DE LA REPRESENTANT.E
DE L'ORGANISME D'ACCUEIL**

Tableau de synthèse des réalisations professionnelles

NOM et prénom : GUASTAMACCHIA Livio		N° candidat : 02149001181					
Centre de formation : SUP-Formation / Metz		Option : <input checked="" type="checkbox"/> X SISR <input type="checkbox"/> SLAM					
Adresse URL du portfolio : https://lg-portfolio.ovh							
Compétences mises en œuvre	Période (sous la forme du JIMM/AA au JIMM/AA)	Gérer le patrimoine informatique	Répondre aux incidents et aux demandes d'assistance et d'évolution	Développer la présence en ligne de l'organisation	Travailler en mode projet	Mettre à disposition des utilisateurs un service informatique	Organiser son développement professionnel
		<ul style="list-style-type: none"> Recenser et identifier les ressources numériques Exploiter des référentiels, normes et standards adaptés par le contexte Mettre en place et vérifier les niveaux d'habilitation associés à un accès Vérifier les conditions de la sécurité d'un service informatique <ul style="list-style-type: none"> ↳ Gérer des sauvegardes ↳ Vérifier le respect des règles d'utilisation des ressources numériques 	<ul style="list-style-type: none"> Collecter, suivre et orienter des demandes Traiter des demandes concernant les services réseau et système. Traiter des demandes concernant les applications 	<ul style="list-style-type: none"> Participer à la valorisation de l'image de l'organisation sur les médias numériques en tenant compte de la dimension juridique et des enjeux économiques Référencer les services en ligne de l'organisation et mesurer leur efficacité Participer à l'évolution d'un site Web exploitant les données de l'organisation. 	<ul style="list-style-type: none"> Analyser les objectifs et les modalités d'organisation d'un projet Planifier les tâches et les ressources Évaluer les indicateurs de suivi d'un projet et analyser les écarts 	<ul style="list-style-type: none"> Réaliser les tests d'intégration et d'acceptation d'un service Accompagner les utilisateurs dans la mise en place d'un service 	<ul style="list-style-type: none"> Mettre en place son environnement d'apprentissage personnel Mettre en œuvre des outils et stratégies de veille informationnelle Développer son projet professionnel
Réalisation en cours de formation							
Installation Windows Server / Client	10/2023-11/2023		x			x	
Création d'unité d'organisation (UO) et de stratégie de groupe (GPO)	11/2023-12/2023	x	x			x	
Attaque par déni de service (Kali Linux)	12/2024-01/2025	x					
paramétrage et gestion de règle de pare-feu (Pfsense)	12/2024-01/2025		x			x	
Supervision Réseaux (PRTG)	03/2024-04/2024	x			x	x	
Durcissement de Serveur	01/2025-01/2025	x					
Ajout rôle RDS et sécurisation	05/2024-06/2024	x	x			x	
Mise en place de sauvegarde de VM et de fichier (VEEAM)	01/2025-02/2025	x					
Redondance des rôles AD, DNS, DHCP	10/2024-11/2024		x			x	
Simulation d'un attaque d'ARP Poisoning (Cisco Packet Tracer)	09/2024-10/2024	x					
Partage de fichier et gestion d'accès utilisateur aux fichiers	10/2024-11/2024		x			x	
Gestion et Partage d'imprimante	10/2024-11/2024		x			x	
Création Serveur web (débien 12, apache, mariadb et php)	05/2024-06/2024					x	
gestion ticketing et inventaire (GLPI)	05/2024-06/2024	x	x			x	
Simulation de réseaux (Cisco Packet Tracer)	02/2024-03/2024				x		x
Attaque par stéganographie (Gimp)	10/2023-11/2023	x					
Contournement mot de passe (clé bootable Ubuntu et Rescatux)	12/2023-01/2024	x					
vérification de la conformité des cookies	11/2023-12/2023	x		x	x		
Création d'un site portfolio en ligne (WordPress, WIX, localWP)	09/2024-03/2025			x			x
Manipulation de VM (Hyper V)	09/2023-06/2025	x				x	x
Analyse d'impact (PIA)	02/2024-02/2024				x		
Mise en place veille informatique (feedly)	07/2024-07/2024						x
programmation en python	01/2025-06/2025						x
Création d'un compte linkedin	06/2024-06/2024						x
Réalizations en milieu professionnel en cours de première année							
réinitialisation de matérielle (routeur, caméra)	06/2024-07/2024	x					
changement de disque dur de NAS	06/2024-07/2024	x					
connexion de poste/serveur a un domaine	06/2024-07/2024	x				x	
création d'un contrôleur de domaine	06/2024-07/2024	x				x	
programmation en VBA/batch	06/2024-07/2024		x				x
modification de site internet (joomla)	06/2024-07/2024		x	x	x	x	
dépannage (box 4G, caméra, mail)	06/2024-07/2024		x				
ajout d'un entête a un document (PDFcreator)	06/2024-07/2024					x	x
documentation (sauvegarde, load balancing, typer hyperviseur, raid)	06/2024-07/2024						x
Réalizations en milieu professionnel en cours de seconde année							
remplacement de batterie d'onduleur	01/2024-02/2025	x	x				
cable management	02/2024-02/2025	x					
changement de composant	09/2024-07/2025	x	x				
désossement de câble pour observer les différents renforcement	03/2024-03/2025						x
dépannage (AD, mail, imprimante/scanner, caméra, DNS, disque dur, VPN, onduleur)	09/2024-07/2025		x				
paramétrage (AD, DNS, DHCP, routeur, switch, antenne WIFI, pare-feu, mail (outlook))	09/2024-07/2025	x	x			x	
étude d'amélioration de serveur	03/2024-03/2025	x			x		
installation de différent système d'exploitation	09/2024-07/2025	x	x				
test de santé de disque dur (CrystalDisk)	09/2024-07/2025	x					
réorganisation partition disque dur (clé bootable MiniWindows)	09/2024-07/2025	x	x				
nettoyage de composant	09/2024-07/2025		x				
apprentissage (type de mail, type de RAM, différence hub/switch, ip selon ADSL ou Fibre)	09/2024-07/2025						x